

## Algemene Voorwaarden Stichting Gezinskampen

### Identiteit

De vakanties van Stichting Gezinskampen worden door de stafleden van de kampen in samenspraak met het bestuur van Stichting Gezinskampen georganiseerd vanuit de achterban van de reformatorische gezindten. Ze hebben tot doel om jong en oud een mooie vakantie te bieden in lijn met de waarden en normen van thuis. Het gesprek rondom de Bijbel, Bijbelstudies en de dagsluitingen vormen een wezenlijk onderdeel van de vakantie. Van de deelnemers, medewerkers en stafleden wordt een bewust christelijke levensstijl verwacht. Van alle deelnemers aan de vakanties wordt verwacht dat ze zich conformeren aan, en aanspreekbaar zijn op, de gedragsregels zoals deze op de website gepubliceerd zijn onder [www.gezinskampen.nl/downloads](http://www.gezinskampen.nl/downloads). Bij boeking van een reis gaat de deelnemer akkoord met de voorwaarden en de gedragsregels.

### Opgave en bevestiging

Het aanbod aan vakanties wordt gepubliceerd op [www.gezinskampen.nl](http://www.gezinskampen.nl). Aanmelden voor een vakantie kan alleen door het invullen van het inschrijfformulier via de website. Na het invullen van het inschrijfformulier, wordt een e-mail verstuurd met de ingevulde gegevens.

Aanmeldingen worden zo spoedig mogelijk door Stichting Gezinskampen verwerkt.

Na controle van de gegevens en de beschikbare plaatsen bij de kampen wordt de inschrijver, mits deze plaatsbaar is, geplaatst bij de opgegeven vakanties.

Na plaatsing wordt een bevestiging verstuurd. De factuur zal z.s.m. worden verstuurd en dient volgens de gestelde termijn te worden betaald.

Uiterlijk 7 juni voor vertrek dient het volledige bedrag betaald te zijn. Als het volledige bedrag niet op tijd is betaald, bestaat het risico dat de deelnemer niet mee kan op vakantie. Stichting Gezinskampen behoudt zich het recht voor om na twee herinneringen de facturatie over te dragen aan een deurwaarder/incassobureau. Indien er niet tijdig volledig is betaald, blijft de betalingsverplichting van kracht, ook wanneer hierdoor besloten wordt dat de deelnemer niet mee kan op vakantie.

De kampen die niet vallen onder kampeerden maar onder een camping, daarvan zijn de deelnemers i.s.m. de staf zelf verantwoordelijk voor de staanplaatsen. Deze reservering gaat buiten de stichting om.

### Reisomschrijving en reissom

De beschrijving van de vakanties op de website of flyer wordt met zorg samengesteld en biedt een goede indicatie voor het programma. Vervoer is voor de deelnemers hun eigen verantwoordelijkheid.

De tarieven zijn staan op de website aangegeven. De definitieve bijkomende kosten (eventuele excursies, activiteiten) worden in gezamenlijk overleg met de reisleiding en de deelnemersgroep vastgesteld. De reissom (berekend aan de hand van de tarieven op de website) is het bedrag dat aan de deelnemers gefactureerd wordt. Alleen in het geval van externe kostenstijgingen, geldt dat er een prijscorrectie berekend zal worden. Dit geldt voor verhogingen van (luchthaven)belastingen, brandstofprijzen of bij valutakoerswisselingen. De kosten die niet inbegrepen zijn in de reissom (bij exclusief proviand en/of excursiekosten) dienen tijdens de kampweek of later overgemaakt te worden aan de reisleiding/organisatoren.

### Annulering en omboeking (op verzoek van de deelnemer)

Annulering wordt alleen schriftelijk of per e-mail geaccepteerd en dient doorgegeven te worden aan de staf van het kamp. Bij een annulering zijn, ongeacht de reden van annulering, de volgende betalingen verschuldigd:

- Tot 1 februari van het boekjaar € 50,- per gezin (wanneer 1 van de gezinsleden niet mee gaat € 10,-) en/of €20,- per meldewerker/alleengaande ;
- Vanaf 1 februari t/m 31 maart 25 procent van de reissom;
- Vanaf 1 april tot 30 juni 50 procent van de reissom;
- Vanaf 1 juli tot op de dag van vertrek: 100 procent van de reissom.

Wanneer een deelnemer het risico van annuleringskosten niet wil dragen, dient men zelf een annuleringsverzekering af te sluiten.

### Annulering en wijzigingen (door de Stichting Gezinskampen)

Wanneer een reis wegens te geringe deelname - te beoordelen door het bestuur van Stichting Gezinskampen als de staf van een kamo - niet kan doorgaan, wordt de deelnemer hiervan uiterlijk 21 dagen voor de datum van vertrek op de hoogte gesteld. In dat geval zullen de reeds aan de Stichting Gezinskampen betaalde gelden worden terugbetaald.

Stichting Gezinskampen behoudt zich het recht voor om op een wezenlijk punt de vakantie te wijzigen als daartoe zwaarwegende omstandigheden bestaan. Deze wijziging en de daartoe aanleiding gevende omstandigheden zullen aan de deelnemers worden meegedeeld. Eventuele annulering naar aanleiding van de wijziging is kosteloos.

### **Informatieplicht**

De deelnemer is verplicht om bij aanmelding alle informatie te verstrekken die relevant kan zijn voor het functioneren tijdens deze vakantie. Het niet, onvolledig of onjuist verstrekken van deze gegevens kan uitsluiting van (verdere) deelname tot gevolg hebben.

### **Weigering deelnemer**

Stichting Gezinskampen behoudt zich het recht voor deelnemers te allen tijde uit te sluiten van deelname. Gronden voor weigering van een deelnemer kunnen onder meer zijn gelegen in:

- gedragingen van de deelnemer in het kader van een vorige onder verantwoordelijkheid van Stichting Gezinskampen georganiseerde vakantie;
- grensoverschrijdend gedrag in de (sociale media) contacten in de aanloop naar de vakantie;
- fysieke of psychische beperkingen van de deelnemer welke van dien aard zijn dat Stichting Gezinskampen deelname van de betrokken deelnemer aan de betreffende vakantie op redelijke gronden niet verantwoord acht.

Indien Stichting Gezinskampen een deelnemer weigert, zal dit hem door Stichting Gezinskampen schriftelijk worden medegedeeld. In geval van weigering van een deelnemer heeft de deelnemer recht op teruggave van reeds betaalde bedragen, tenzij de deelnemer niet aan de hierboven bedoelde informatieplicht heeft voldaan.

### **Aansprakelijkheid**

Risico's verbonden aan een vakantie die buiten de wettelijke aansprakelijkheid vallen, van welke aard dan ook en in het bijzonder ten gevolge van een ziekte of ongeval gedurende de vakantie en de heen- en terugreis, worden gedragen door de deelnemer. Deze risico's kunnen niet worden afgewenteld op de Stichting Gezinskampen.

Door inschrijving verbindt een deelnemer/medewerkers zich aan alle aanwijzingen van Stichting Gezinskampen en aan de namens Stichting Gezinskampen ingeschakelde stafleden, ter bevordering van een goede sfeer en een goede uitvoering van de vakantie. Een deelnemer is persoonlijk aansprakelijk voor schade, veroorzaakt door gedrag dat tegen die aanwijzingen ingaat. Aanwijsbare schade aan vervoersmiddelen, verblijfsmiddelen en dergelijke komen voor rekening van de deelnemer. Wanneer (daardoor) de goede sfeer en/of de goede uitvoering van de vakantie benadeeld wordt, kan een deelnemer door Stichting Gezinskampen van verdere deelname aan de vakantie worden uitgesloten. Alle daaruit voortvloeiende kosten komen voor rekening van de deelnemer.

### **Verzekering**

Stichting Gezinskampen sluit voor deelnemers geen individuele reisverzekering af, waarmee kosten door schades aan bagage, bezittingen of eventuele (extra) ziektekosten gedekt zijn. Uitgangspunt is dat de deelnemer dit zelf doet.

### **Reisdocumenten**

Indien de deelnemer de reis niet (geheel) kan maken wegens het ontbreken van enig (geldig) document, komt dit, met alle daaraan verbonden gevolgen voor rekening van de deelnemer. De deelnemer is zelf verantwoordelijk voor het bij zich hebben van de benodigde documenten, zoals een geldig paspoort, of, waar toegestaan, een geldige identiteitskaart en een eventueel vereiste visa en rijbewijs.

### **Online communicatie**

Stichting Gezinskampen draagt geen verantwoordelijkheid voor informatie die deelnemers voor of na de vakantie onderling uitwisselen via e-mail, Whatsapp, websites, profielnetwerken en andere vormen van sociale media.

### **Contact en klachten**

Stichting Gezinskampen probeert het de deelnemers zo goed mogelijk naar de zin te maken en is daarop aanspreekbaar. Voor vragen kunt u ons bereiken via de website. [www.gezinskampen.nl/contact](http://www.gezinskampen.nl/contact)

Het is echter mogelijk dat iemand een klacht heeft. Deze klacht dient zoveel mogelijk op het moment waarop de klacht ontstaat, bij de staf te worden ingediend. Als directe indiening van de klacht niet mogelijk is of de klacht niet bevredigend wordt behandeld, moet deze uiterlijk binnen drie weken na afloop van de vakantie schriftelijk en gemotiveerd worden ingediend bij Stichting Gezinskampen, t.a.v. Stichting Gezinskampen, [www.gezinskampen.nl/contact](http://www.gezinskampen.nl/contact)

De klacht wordt door het bestuur in behandeling genomen. Afhankelijk van de melding zult wel of niet een terugkoppeling ontvangen.

26 september 2024